**工商企业管理专业（专科）人才培养方案**

**一、专业名称、专业层次、专业所属专业大类**

（一）专业名称：工商企业管理

（二）专业层次：专科

（三）专业所属专业大类：财经商贸大类

**二、入学要求**

普通高中、职业高中、技工学校和中等专业学校毕业且成人高考考试成绩达到投档分数线者，由学校根据本专业的专业计划，依据考生志愿从高分到低分择优录取。

**三、培养目标与培养要求**

（一）培养目标

本专业全面贯彻党的教育方针，落实立德树人根本任务，培养德智体美劳全面发展的社会主义事业的建设者和接班人，不断提高学生思想水平、政治觉悟、道德品质、文化素养，使之适应社会经济发展需要，具有一定的企业管理专业基础理论知识和专业应用技能，掌握一定的企业管理专业技能和方法，能在本专业相关领域胜任岗位需要的德才兼备、全面发展的技术应用型专门人才。

（二）培养要求

1.素质要求

(1)思想政治素质：具有正确的世界观、人生观、价值观。坚决拥护中国共产党领导，树立中国特色社会主义共同理想，践行社会主义核心价值观，具有爱国情感、国家认同感、中华民族自豪感，遵守法律，遵规守纪，具有良好的思想品德、社会公德和职业道德。

(2)身心素质：具有良好的身体素质和心理素质，能精力充沛地工作。

(3)文化素质：具有良好的文化修养。

2.知识要求

(1)掌握必备的思想政治理论、科学文化基础知识和中华优秀传统文化知识；

(2)熟悉与本专业相关的法律法规以及环境保护、安全消防、现代市场规则等相关知识；

(3)掌握计划、组织、指挥、协调、控制等管理学的基本理论和知识；

(4)掌握定制管理、流程管理、安全管理、防损管理等现场管理的知识和方法；

(5)掌握质量策划、控制、持续改进等质量管理的知识和方法；

(6)掌握绩效计划制定、绩效辅导沟通、绩效考核评价、绩效结果应用、绩效目标提升等绩效管理的知识和方法；

(7)掌握成员选拔和分工、团队沟通、有效激励等团队建设和管理的基本知识和方法。

3.能力要求

(1)具有探究学习、终身学习、分析问题和解决问题的能力；

(2)具有良好的语言、文字表达能力和沟通能力；

(3)具备定制管理、流程管理、安全管理、防损管理等现场管理能力；

(4)具备人员选拔与配置、团队沟通、绩效管理和有效激励等团队组建及成员激励能力；

(5)具备制定标准、衡量工作、纠正偏差等绩效管理及纠偏能力；

(6)能够发现管理问题、分析原因、制定解决方案，运用管理优化工具等持续改进管理；

(7)具备一定的商业信息技术与工具应用能力；

(8)具备数据意识和管理数据分析应用能力；

(9)具备商务礼仪规范应用能力；

(10)具备时间及资源管理能力。

**四、培养规格**

（一）修业年限：本专业学制2年，最短学习年限不低于2.5年。

（二）学习形式：成人业余

（三）总学时学分：1404学时，78学分

**五、课程体系说明**

（一）课程模块设置

本专业共设置6个模块，分别是思想政治理论课、公共基础课、专业课、通识课、拓展课、综合实践。

（二）课程设置

1.思想政治理论课模块

(1)必修课：毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论、思想道德修养与法律基础、习近平新时代中国特色社会主义思想、形势与政策。

(2)选修课：中国传统文化导论。

2.公共基础课模块

(1)必修课：入学教育、大学英语（1）、大学英语（2）、计算机应用基础。

(2)选修课：大学语文、经济数学基础。

3.专业课模块

(1)必修课：基础会计、统计学原理、管理学基础、经济法概论、市场营销学、经济学基础、人力资源管理、电子商务。

(2)选修课：公共关系学。

4.通识课模块

含社会科学、自然科学、人文艺术等基础知识，实行专本一体化设置。

(1)必修课：江西红色文化（专）。

(2)选修课：信息检索与利用、社交礼仪。

5.拓展课模块

(1)必修课：个人与团队管理、小企业管理。

(2)选修课：领导艺术、项目管理、企业文化、资源与运营管理。

**6.综合实践**

思想政治理论课实践、社会实践（工管专）、毕业论文（工管专）。

（三）课程说明

1.思想道德修养与法律基础

本课程3学分，共54学时，开设一学期。

《思想道德修养与法律基础》是江西广播电视大学面向专科各专业学生开设的一门思想政治理论必修课程。本课程以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导，以新时代对青年学生的新要求为主线，以思想教育、道德教育和法治教育为基本内容，通过学习，引导学生树立崇高的理想信念，弘扬中国精神，确立正确的世界观、人生观、价值观，养成良好的道德素质和法治素养，培育能够担当民族复兴大任的时代新人。

本课程的主要内容包括：时代新人的新样貌、人生的青春之问、坚定理想信念、弘扬中国精神、践行社会主义核心价值观、明大德守公德严私德、尊法学法守法用法、依法行使权利与履行义务等。

2.毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论

本课程4学分，共72学时，开设一学期。

《毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论》是江西广播电视大学面向专科各专业学生开设的一门思想政治理论必修课程。通过本课程的学习，学生可以准确的掌握马克思主义中国化进程中形成的理论成果；对中国共产党领导人民进行的革命、建设、改革的历史进程、历史变革、历史成就有更加深刻的认识；对中国共产党在新时代坚持基本理论、基本路线和基本方略有更加透彻的理解；对运用马克思主义立场、观点和方法认识问题、分析问题和解决问题能力的提升有更加切实的帮助。

本课程的主要内容包括三部分：第一部分是毛泽东思想，包括毛泽东思想的形成、新民主主义革命理论、社会主义改造理论、社会主义建设道路初步探索的理论成果。第二部分主要阐述邓小平理论、“三个代表”重要思想、科学发展观的主要内容。第三部分简要阐述习近平新时代中国特色社会主义思想形成的时代背景、历史地位等，其详细内容在《习近平新时代中国特色社会主义思想》课程中予以重点阐述。

3.习近平新时代中国特色社会主义思想

本课程2学分，共36学时，开设一学期。

《习近平新时代中国特色社会主义思想》是江西广播电视大学面向本专科各专业学生开设的一门思想政治理论必修课程。通过本课程的学习，学生能系统地掌握习近平新时代中国特色社会主义思想的形成背景、主要内容及其历史地位，从而自觉地投身于中国特色社会主义的伟大建设实践，为中国人民谋幸福，为中华民族谋复兴。

本课程的主要内容：总论；中国特色社会主义进入新时代的重要依据；中国特色社会主义进入新时代的重大意义；中国特色社会主义进入新时代的努力方向；薪火传承、担当使命；八个明确和十四个基本方略；新时代中国特色社会主义的总体布局；四个全面吹响“集结号”；中国特色社会主义进入新时代的发展战略；中国智慧、中国方案；中国特色社会主义进入新时代的军队建设；时代先锋、世界脊梁；中国特色社会主义进入新时代的党的建设等。

4.形势与政策

本课程1学分，共18学时，学生在校学习期间开课不断线。

《形势与政策》是江西广播电视大学面向本专科各专业学生开设的一门思想政治理论必修课程。通过本课程的学习，学生学会运用马克思主义的形势观和政策理论，科学地分析国内外形势，正确地理解党的现行政策，引导他们自觉地拥护党的基本路线，维护社会主义制度，学习世界政治经济与国际关系基本知识，增强实现改革开放和社会主义现代化建设宏伟目标的信心和社会责任感。

本课程的主要内容包括：党和国家重大的理论政策、社会主义现代化建设的形势、国际形势与国际关系、各省经济社会发展形势与特点、安全教育等内容。

思想政治理论课实践教学的标准要求，由省电大征求各方意见后制定，各市级电大和学院按照省电大要求组织开展。

5.中国传统文化导论

本课程3学分，共54学时，开设一学期。

本课程将“立德树人”贯穿于课程教学全过程。本课程是江西广播电视大学面向专科各专业学生开设的一门思想政治理论选修课程。通过本课程的学习，使学生能了解传统文化的基础知识，熟练运用相关资料。

本课程的主要内容：分为三部分，中国传统文化简史；中国传统文化的特质；中国传统文化的现代化。

6. 入学教育

本课程1学分，共18学时，开设一学期。

本课程是江西广播电视大学成人高等教育本专科各专业开设的一门必修课。课程内容包括江西广播电视大学历史、办学模式、学习方式简介；专业内容和学习过程说明；课程学习资源、课程考试、学习网简介；网上学习操作技能和上网工具等说明。

通过学习能够了解江西广播电视大学概况、熟悉专业和课程设置情况及学习环境，熟悉与成人高等教育相适应的学习方法，能够运用现代教育技术进行网络学习和交流。

7.计算机应用基础

本课程4学分，共72学时，开设一学期。

本课程将“立德树人”贯穿于课程教学全过程。通过本课程的学习, 学生应能了解计算机发展历史，计算机的基础知识，信息技术的基本常识；掌握使用微型计算机和网络处理办公事务的基本技能和方法，为学生深入学习计算机相关知识、技能以及提高综合素质打下基础。

本课程的主要内容包括：计算机基础知识，Windows操作系统；网络应用基础；文字处理系统（Word）；电子表格系统（Excel）；电子演示文稿系统（PowerPoint）；数据库应用系统（Access）。

8.大学英语（1）

本课程3学分，共54学时，开设一学期。

本课程是非英语类专科各专业的公共基础课，主要以培养学生的英语综合应用能力为目的，使学生具有较强的阅读能力和一定的听、说、写、译能力，使他们能用英语交流信息，帮助学生打下扎实的语言基础，掌握良好的语言学习方法，提高文化素养，以适应我国社会发展和国际交流的需要。

通过课程的学习，学生应能掌握1600左右的常用词汇（包括入学要求掌握的600词）以及相关的常用词组；能够掌握并正确运用基本的语法知识；能听懂课堂用语，并能听懂与所学内容相关、语速能听懂语速较慢(每分钟100词)的能够听懂日常生活中发音清楚、语速较慢的简短对话或日常生活用语，能回答课堂上老师的提同，能用常用词汇和句型与同学进行主題式讨论。能介绍自己、能用英语进行简短的日常交流；能够读懂所学词汇和语法范围内的故事、短文、通知等；能够能根据所学课文内容，在半小时内写出80字左右的简短应用文，如信函、便条等。

9.大学英语（2）

本课程3学分，共54学时，开设一学期。

本课程是非英语类专科各专业的公共基础课，主要以培养学生的英语综合应用能力为目的，使学生具有较强的阅读能力和一定的听、说、写、译能力，使他们能用英语交流信息，帮助学生打下扎实的语言基础，掌握良好的语言学习方法，提高文化素养，以适应我国社会发展和国际交流的需要。

通过课程的学习，学生应能掌握1600左右的常用词汇（包括入学要求掌握的600词）以及相关的常用词组；能够掌握并正确运用基本的语法知识；能听懂课堂用语，并能听懂与所学内容相关、语速能听懂语速较慢(每分钟100词)的能够听懂日常生活中发音清楚、语速较慢的简短对话或日常生活用语，能回答课堂上老师的提同，能用常用词汇和句型与同学进行主題式讨论。能介绍自己、能用英语进行简短的日常交流；能够读懂所学词汇和语法范围内的故事、短文、通知等；能够根据所学课文内容，在半小时内写出80字左右的简短应用文，如信函、便条、日记、通知等。

10.大学语文

本课程3学分，共54学时，开设一学期。

本课程为公共基础课程。通过本课程的学习，可以增强学生的思想道德和文化素养，提高学生的阅读和表达能力。

本课程的主要内容：阅读欣赏、叙述、说明、议论及言语交际等。教学内容由两部分组成，一是选文，二是知识单元。

（1）选文，大都取名家名篇。古今中外兼收并蓄。古与今，以今为主。选文力求典范且风格多样，具有较强的可读性。总之，文短，意美，法活。

（2）知识单元，重在理论提高。结合选文，指导学生阅读欣赏和表达的实践，着重提高学生运用语言的水平。

11.经济数学基础

本课程3学分，共54学时，开设一学期。

本课程是江西广播电视大学工科相关专业的一门重要基础课，是为培养社会主义建设需要的高等职业技术人才服务的。

通过本课程的学习，学生应能系统地获得一元函数微积分的基本知识，掌握必要的基础理论和常用的计算方法，使学生初步受到用数学方法解决实际问题的能力训练。通过各个教学环节，学生应能逐步培养抽象概括问题的能力、逻辑推理能力、自学能力，较熟练的运算能力和综合运用所学知识分析问题、解决问题的能力，为学习后续课程和进一步获得近代科学技术知识奠定必要的数学基础。

本课程的主要内容：函数，极限与连续，导数与微分，导数应用，不定积分和定积分及其应用。

12.管理学基础

本课程4学分，共72学时，开设一学期。

课程内容：管理学的基本概念、知识、思想；企业管理的基本知识；预测决策的基本理论和方法；计划工作的方法与原理；组织工作的原理与方法；领导与控制的基本理论与方法。

通过本课程的学习，可以使学生掌握现代管理的基本理论、基本方法，确立科学的管理理念，为其进一步学习专业理论课打好必要的基础。

13.基础会计

本课程4学分，共72学时，开设一学期。

课程内容：会计的概念、对象、职能、任务及核算方法；会计科目与账户；复式记账原理、借贷记账法、账户对照关系和会计分录；会计确认与计量、资产、费用、成本、收入、利润、负债、所有者权益的确认与计量；会计凭证的意义和作用、原始凭证、记账凭证、会计凭证的传递和保管；会计账簿的设置和登记、日记账、分类账、明细账、账簿的试算与记账错误的更正；账簿的结账与对账；财产清查的意义、种类和盘存制度、方法以及财产清查结果的处理；会计报表的编制、资产负债表和损益表的结构、内容及编制方法、会计报表的披露和注解、会计报表的报送和审批；会计循环、记账凭证核算形式、科目汇总表核算形式、汇总记账凭证核算形式；会计规范体系，会计法律、准则、制度；会计机构、人员、会计电算化等。

14.市场营销学

本课程4学分，共72学时，开设一学期。

课程内容：本课程的教学目的是让学生能够应用合适的方法快速准确了解所在公司所属行业的竞争市场、熟悉市场、了解商圈；快速了解所在公司的产品信息，相关的价格策略、促销策略、渠道策略。本课程的主要内容包括市场分析、市场竞争战略、目标市场战略、产品策略、定价策略、分销渠道策略、促销策略、市场营销的组织、执行和控制等。

15.电子商务

本课程4学分，共72学时，开设一学期。

课程内容：掌握信息技术和商务规则，系统的利用各种电子工具和网络，高效率、低成本的从事各种以电子商务方式实现的商业贸易活动。

16.人力资源管理

本课程4学分，共72学时，开设一学期。

课程内容：人力资源管理是一门实践操作性极强的课程，也是一门多学科、多层次相交叉和渗透的综合性学科，它具有两重性、实用性等特点。通过人力资源管理课程的教学，要注意培养学生坚持人本管理的思想，通过课程的学习与实践使学生获得人力资源管理工作分析、规划、招聘、培训、绩管、薪酬、保障、职业生涯、劳动合同等方面的基本理论知识与技能。

17.经济法概论

本课程4学分，共72学时，开设一学期。

课程内容：通过本课程的教学，学生理解并应用经济法的基础知识；熟悉常有的重要经济法律、法规的基础内容；法制观念并初步运用自己所学过的法律知识观察、分析、处理有关实际问题的能力。

18.个人与团队管理

本课程4学分，共72学时，开设一学期。

通过本课程的学习，学生应能掌握科学的管理方法和实际应用技能，提高自我管理能力以及团队建设与管理的能力。

本课程的主要内容：自我规划；时间管理；工作沟通；团队简报；工作谈判；走出困境以及个人与团队、个人与企业；团队腾飞；团队学习；实现目标和团队激励等。

19.资源与运营管理

本课程3学分，共54学时，开设一学期。

资源与运营管理课程是通用管理能力(基础级)认证体系的一部分，包括资源使用管理和运营绩效管理两个主题。其教学目标是帮助学习者掌握科学的管理方法和实际应用技能，使之提高资源使用能力以及运营绩效管理能力。

本课程的主要内容：招募并留住伙伴；财务表现；工作环境和资源配置以及项目管理；客户和质量；促使变革进行以及问题解决和决策。要求学生通过对本课程的学习，初步掌握资源使用和运营绩效管理的概念和方法，提高资源使用和运营绩效管理的技能和能力。

（四）专业培养要求中的知识、能力与素质的培养，与上述课程模块相呼应，在课程设置中得以体现。课程模块是知识、能力和素质培养的载体，同时知识、能力和素质培养要求又决定了课程模块的构成。

（五）必修课程和集中实践环节的教学大纲或要求根据教育部颁布的课程教学基本要求统一制定。自开课按照省电大统一课程教学基本要求统一制定。

（六）市级电大在省电大统一制订的实施性教学计划基础上制订各教学点执行性教学计划。

**六、毕业规则**

本专业各模块最低毕业学分依次是：

思想政治理论课：10学分

公共基础课：11 学分

专业课：32学分

通识课：2 学分

拓展课：８学分

综合实践：９学分

本专业毕业最低总学分为78学分。本专业各模块最低毕业学分之和为72学分。

本专业实行学分管理，学生注册取得学籍后学分六年有效。学生修满学分并经思想道德品德鉴定为合格，准予毕业并由江西广播电视大学颁发成人高等教育专科毕业证书，国家承认其学历。

**七、教学计划进程表（附后）**

**财经商贸大类工商管理类**

**工商企业管理专业（专科）教学计划进程表**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **专业名称** | **工商企业管理** | **专业代码** | **630601** |
| **学习形式及年限** | **成人业余2.5年** | **专业层次** | **专科** |
| **毕业学分** | **78** | **各模块最低毕业学分之和** | **72** |
| **模块名** | **模块最低毕业学分** | **序号** | **课程名称** | **学分** | **课程****性质** | **开设学期** | **考试****单位** |
| 思想政治理论课 | 10 | 1 | 毛泽东思想和中国特色社会主义理论体系概论 | 4 | 必修 | 2 | 省校 |
| 2 | 思想道德修养与法律基础 | 3 | 必修 | 1 | 省校 |
| 3 | 习近平新时代中国特色社会主义思想 | 2 | 必修 | 3 | 省校 |
| 4 | 形势与政策 | 1 | 必修 | 1-5 | 省校 |
| 5 | 中国传统文化导论 | 3 | 选修 | 3 | 分校 |
| 公共基础课 | 11 | 6 | 入学教育 | 1 | 必修 | 1 | 省校 |
| 7 | 计算机应用基础 | 4 | 必修 | 1 | 省校 |
| 8 | 大学英语（1） | 3 | 必修 | 1 | 省校 |
| 9 | 大学英语（2） | 3 | 必修 | 2 | 省校 |
| 10 | 经济数学基础 | 3 | 选修 | 1 | 分校 |
| 11 | 大学语文 | 3 | 选修 | 1 | 分校 |
| 专业课 | 32 | 12 | 基础会计 | 4 | 必修 | 1 | 省校 |
| 13 | 统计学原理 | 4 | 必修 | 2 | 省校 |
| 14 | 经济学基础 | 4 | 必修 | 2 | 省校 |
| 15 | 管理学基础 | 4 | 必修 | 2 | 省校 |
| 16 | 市场营销学 | 4 | 必修 | 3 | 省校 |
| 17 | 电子商务 | 4 | 必修 | 4 | 省校 |
| 18 | 人力资源管理 | 4 | 必修 | 3 | 省校 |
| 19 | 经济法概论 | 4 | 必修 | 3 | 省校 |
| 20 | 公共关系学 | 3 | 选修 | 3 | 省校 |
| 通识课 | 2 | 21 | 江西红色文化（专） | 2 | 必修 | 3 | 省校 |
| 22 | 信息检索与利用 | 2 | 选修 | 1 | 分校 |
| 23 | 社交礼仪 | 2 | 选修 | 1 | 分校 |
| 拓展课 | 8 | 24 | 小企业管理 | 4 | 必修 | 4 | 省校 |
| 25 | 个人与团队管理 | 4 | 必修 | 4 | 省校 |
| 26 | 项目管理 | 3 | 选修 | 4 | 省校 |
| 27 | 领导艺术 | 3 | 选修 | 4 | 省校 |
| 28 | 企业文化 | 3 | 选修 | 2 | 省校 |
| 29 | 资源与运营管理 | 3 | 选修 | 3 | 省校 |
| 综合实践 | 9 | 30 | 思想政治理论课实践 | 1 | 必修 | 2 | 分校 |
| 31 | 社会调查（工管专） | 3 | 必修 | 5 | 分校 |
| 32 | 毕业论文（工管专） | 5 | 必修 | 5 | 分校 |

**八、质量保障**

（一）师资队伍

目前校本部拥有专职教师13人，其中教授2人，副教授7人，讲师4人；具有硕士研究生学历（位）的12名，已形成一支素质优良、结构较合理、充满活力的教师队伍。本专业拥有覆盖全省的纵向办学系统。

（二）教学资源

拥有专业图书资源29883册，拥有网上教学资源的课程15门，筹建网络课程3门，微课3门。

（三）设施设备

拥有满足教学需求的多媒体教室、电脑、投影仪若干

（四）教学过程管理

1.为全面推进素质教育，提高教学质量，省电大利用现代远程教育技术和手段，依托江西省终身学习平台，推进线上线下相结合的混合式教学模式改革，注重多种教学媒体综合运用，加强对教学过程的管理。

2.省电大统一制定试点专业教学实施方案，市级电大根据专业教学实施方案的要求制定教学实施细则，并报省电大备案。

3.省电大根据开设专业教学实施方案和教学大纲，组织设计、编制必修课程的文字及网络等多种媒体教材；依托江西省终身学习平台，推进线上线下相结合的混合式教学模式改革，开展“六网融通”的教学模式改革，通过多种手段开展教学和教学辅导工作，为试点电大和学生提供多种形式的教学服务。

4.市级电大组织实施并完成必修课程的教学任务，同时根据专业教学实施方案和教学大纲，组织编制、参与设计或选定自开课程的多种媒体教材，制定自开课程以及集中实践环节的教学方案并组织实施。

5.市级电大要充分利用当地普通高校和社会办学资源，加强实践教学基地建设，注重对学生平时作业、实验、实习和社会调查等教学环节的落实。

6.省电大制定教学教务管理办法及学籍管理办法，建立和健全教学巡查和评估制度，对教学单位的教学组织与教学管理工作进行检查、监督和评估，并与市级电大共同实施教学管理。

（五）考核方式

1.考核是重要的教学评估手段和教学质量保证措施。要注意对学习过程的考核评价。考核由形成性考核和期末考试两部分组成。考核方式采用多种方式进行。

2.省电大制定必修课程考核管理办法，完成考核说明的编制和期末考试命题工作，市级电大负责自开课程和部分实践性环节的考核。

（六）成绩及证书

1.学生的课程成绩由形成性考核成绩和期末考试成绩两部分组成，成绩合格者获得相应的学分。

2.省电大通过对符合毕业要求的学生审核后，颁发国家承认的专科学历毕业证书。

（七）学习成果转换

省电大通过学分银行管理办法，对学生学习成果（课程、证书、经历等）进行认定、转换，为学生搭建终身学习的立交桥。